

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức tiếp công dân lưu động năm 2024 của Chủ tịch UBND**  
**Phường Nguyễn Nghiêm**

Thực hiện Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 17/01/2018 của Chủ tịch UBND Huyện Đức Phổ (nay là Thị xã Đức Phổ) về việc tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện, Chủ tịch UBND Phường Nguyễn Nghiêm ban hành Kế hoạch tiếp công dân lưu động năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Góp phần đổi mới công tác lãnh đạo, điều hành của chính quyền; tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp dân; từng bước củng cố mối quan hệ mật thiết giữa chính quyền với nhân dân.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Quy chế tiếp công dân trên địa bàn phường nhằm giải quyết kịp thời những vấn đề bức xúc, nổi cộm ở cơ sở.

- Phát huy và mở rộng quyền làm chủ của nhân dân; tuyên truyền, phổ biến chủ trương, Nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước, những thuận lợi, khó khăn trong lãnh đạo, chỉ đạo của chính quyền trong quản lý, điều hành để tạo sự đồng thuận, chia sẻ của nhân dân.

- Tạo điều kiện để lắng nghe, tiếp nhận, giải quyết, chỉ đạo giải quyết những khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của người dân ở địa phương; giải thích hướng dẫn cho công dân về thực hiện khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định của pháp luật.

**2. Yêu cầu**

- Việc tiếp công dân lưu động phải tuân theo các quy định của pháp luật về tiếp công dân; đảm bảo tập trung dân chủ, đề cao vai trò trách nhiệm của Chủ tịch UBND phường trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Việc tiếp công dân lưu động phải được tổ chức với phương châm công khai, minh bạch, thẳng thắn, đúng trọng tâm, trên tinh thần xây dựng; tạo điều kiện thuận lợi để mỗi người dân được tham gia đóng góp ý kiến, phát biểu và nêu các kiến nghị, đề xuất. Không được lợi dụng việc tiếp công dân để làm trái các quy định của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước hoặc đưa ra các thông tin không có căn cứ làm ảnh hưởng đến danh dự và uy tín của tổ chức, cá nhân.

- Các cán bộ, công chức chuyên môn khi được giao nhiệm vụ trả lời ý kiến, kiến nghị của Nhân dân cần tập trung nghiên cứu, trả lời trọng tâm vào vấn đề chính mà Nhân dân quan tâm, đảm bảo ngắn gọn, dễ hiểu.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Quý 1 năm 2024**

Chủ tịch UBND phường tổ chức tiếp công dân lưu động với Nhân dân Tổ dân phố 4, Phường Nguyễn Nghiêm.

- Thời gian: Dự kiến trong tháng 3 năm 2024.
- Địa điểm: Nhà sinh hoạt văn hóa TDP4.

### **2. Quý II năm 2024**

Chủ tịch UBND phường tổ chức tiếp công dân lưu động với nhân dân Tại tổ dân phố 6, Phường Nguyễn Nghiêm.

- Thời gian: Dự kiến trong tháng 6 năm 2024.
- Địa điểm: Nhà sinh hoạt văn hóa TDP6.

### **3. Quý III năm 2024**

Chủ tịch UBND phường tổ chức tiếp công dân lưu động với nhân dân tại tổ dân phố 3, Phường Nguyễn Nghiêm.

- Thời gian: Dự kiến trong tháng 8 năm 2024.
- Địa điểm: Nhà sinh hoạt văn hóa TDP3.

### **4. Quý IV năm 2024**

Chủ tịch UBND phường tổ chức tiếp công dân lưu động với nhân dân tại tổ dân phố 5, Phường Nguyễn Nghiêm.

- Thời gian: Dự kiến trong tháng 10 năm 2024.
- Địa điểm: Nhà sinh hoạt văn hóa TDP5.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng UBND phường:**

- Phổ biến nội quy, quy chế tiếp công dân tại các hội nghị tiếp công dân lưu động.

- Tham mưu cho UBND phường ban hành văn bản thông báo và phối hợp với Tổ trưởng TDP chuẩn bị địa điểm và các điều kiện cần thiết khác phục vụ cho hội nghị tiếp công dân lưu động của Chủ tịch UBND đạt kết quả.

- Ghi chép đầy đủ nội dung các ý kiến, kiến nghị, phản ánh của người dân vào sổ biên bản. Tham mưu cho Chủ tịch UBND ban hành kết luận hội nghị tiếp công dân lưu động.

- Đôn đốc các ban, ngành, đơn vị kịp thời giải quyết các ý kiến, kiến nghị, phản ánh của nhân dân theo quy định. Báo cáo cho Chủ tịch UBND phường về tiến độ giải quyết các ý kiến, kiến nghị của các ban, ngành, đơn vị. Tổng hợp, theo dõi và báo cáo cho Đảng ủy và cấp trên đúng theo quy định.

## **2. Bộ phận Đài Truyền thanh phường:**

Thực hiện việc tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch, thông báo tiếp công dân lưu động của Chủ tịch UBND phường trên địa bàn. Tham gia với TDP trang trí nơi tiếp công dân và chuẩn bị các thiết bị phục vụ buổi tiếp công dân.

## **3. Cán bộ, công chức, Trưởng các đơn vị có liên quan:**

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của ngành trên từng lĩnh vực, tiến hành rà soát lại việc thực hiện các nhiệm vụ được giao (*lưu ý các vụ việc chưa được giải quyết dứt điểm, kéo dài...*), phân công cán bộ, công chức tham gia tiếp công dân lưu động với Chủ tịch UBND phường và trực tiếp giải đáp các thắc mắc, kiến nghị của công dân theo ngành, lĩnh vực phụ trách (khi Chủ tịch yêu cầu trả lời).

Trên đây là kế hoạch tiếp công dân lưu động năm 2024 của Chủ tịch UBND Phường Nguyễn Nghiêm, yêu cầu trưởng các ban ngành, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- UBND thị xã (thay báo cáo)
- Ban Dân vận thị xã;
- UBMTTQVN thị xã;
- Thanh tra thị xã, Ban tiếp công dân thị xã;
- TT Đảng ủy; TT. HĐND phường (*Báo cáo*);
- Khối Dân vận, UBMTTQVN và Hội, Đoàn thể phường;
- Các ngành, đơn vị thuộc phường;
- Bí thư Chi bộ, Tổ trưởng (Tổ dân phố trên địa bàn);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đỗ Ngọc Thìn**